



## ANA SÁNCHEZ-ALARCOS GÓMEZ



### AYUNTAMIENTO CAMPO DE CRIPTANA JUNIO 2023 - Actualidad

3ª Teniente de Alcalde.  
Concejalías Delegadas:  
Personal y Régimen Interior,  
Cultura, Comunicación y OMIC.  
Trabajo con dedicación  
exclusiva.



### IDIOMAS

**Inglés:** Nivel intermedio escrito,  
leído y hablado.  
**Castellano:** Nativo



 [anasanchez@campodecriptana.es](mailto:anasanchez@campodecriptana.es)

 +34 926 561 242

 04/03/1989

 Carnet de conducir B

 Ana Sánchez - Alarcos

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### CEREALTO SIRO FOODS

Asistente Ejecutiva del CEO  
2019-2023

Asistencia integral al CEO. Secretaria del Comité de Dirección. Organización Consejo de Administración. Gestión de proyectos de comunicación interna, comunicación de crisis, relaciones laborales y cultura corporativa.

Secretaria Dirección General  
2013-2019

Preparación de reuniones, informes y monitorización del trabajo. Organización de eventos corporativos. Planificación de agendas y viajes.

Prácticas  
2012-2013

Organización de eventos corporativos. Planificación de agendas y viajes. Sustituciones en el área de secretaría de Dirección General.

## FORMACIÓN

PDD Dirección de Comunicación  
Corporativa y Management  
IE University / 2021-2022

Competencias como gestor de activos estratégicos de comunicación en un entorno de transformación constante.

The power MBA  
The power business School  
2020

Visión 360º de negocio. Modelos innovadores.  
Conocimientos clave para liderar equipos

Máster en Relaciones Públicas,  
Estratégicas, Empresariales  
e Institucionales  
Univ. Camilo José Cela / 2014-2015

Visión global de la comunicación corporativa.  
Relaciones Institucionales. Gestión de eventos  
públicos.

Grado en Protocolo  
y Organización de Eventos  
Univ. Camilo José Cela / 2010-2014

Protocolo. Proceso integral de organización de  
eventos. Sensibilidad para captar las necesidades en  
la organización y ejecución de actos.

FPGS Asesoría de Imagen Personal  
Instituto Albasit / 2008-2010

Prácticas en Alcaldía de Campo de Criptana.  
Organización visita SS.AA.RR. Príncipes de Asturias.

## SEMINARIOS

Liderazgo Sostenible (Método Bauset)- (Nov 2021- abril 2022)  
Saber Negociar (Nivel Avanzado) - Univ. Francisco Vitoria (abril - mayo 2020)  
Gestión del Cambio y la incertidumbre - Escuela de Empresa San Pelayo (2019)  
Liderazgo Situacional - Escuela de Empresa San Pelayo (2018)  
Gestión de Crisis - Escuela de Empresa San Pelayo (2018)

## VOLUNTARIADO

Comisión de Fiestas  
Ayto. Campo de Criptana  
2019-actualidad

Organización y colaboración en multitud de eventos:  
feria, convenciones, desfiles, Festivales de Música, obras  
de teatro, Semanas Cervantinas....

Jornada Mundial de la Juventud  
Madrid / abril - agosto 2011

Auxiliar de protocolo en Gabinete de Prensa.  
Organización de desayunos informativos con los medios

Día Diocesano – JMJ  
C.Criptana / junio - agosto 2011

Equipo Organizativo. Responsable de Protocolo.  
Definición de acciones y ejecución. Dirección de un  
equipo de 40 personas y 400 voluntarios.