

PRIMERA TENIENTE ALCALDE

| | |
|--|---|
| Lunes, 18 de mayo de 2020 | 08:00- 11:00 **Gestión diversa en el ayuntamiento |
| | 11:00 Reunión con empleado municipal y concejales |
| | 12:00 Reunión con empresa prestadora servicio al Ayuntamiento |
| | Hasta las 15:00: ** gestión diversa en el ayuntamiento |
| | 19:30 Reunión de portavoces |
| * Gestiones con diferentes áreas de trabajo del ayuntamiento, firma de documentos, coordinación de actuaciones, toma de decisiones, atención al ciudadano, resolución de problemas, videoconferencias con servicios, coordinación interna equipo de gobierno, etc. | |
| Martes, 19 de mayo de 2020 | 08:00-15:00 **Gestión diversa en el ayuntamiento |
| | 17:00 Videoconferencia con empresa prestadora de servicios |
| Miércoles, 20 de mayo de 2020 | 08:00-09:00 **Gestión diversa en el ayuntamiento |
| | 09:00 JGL |
| | 10:00 Visita Prevención Riesgos Laborales a dependencias municipales |
| | Hasta las 15:00 Gestión diversa en el ayuntamiento |
| | |
| Jueves, 21 de mayo de 2020 | 08:00-15:00 ** Gestión diversa en el ayuntamiento |
| | 09:00 Reunión con servicio municipal |
| | 10:30 Reunión con servicio municipal |
| | 19:30 Reunión de equipo |
| Viernes, 22 de mayo de 2020 | 08:00-15:00 **Gestión diversa en el ayuntamiento |
| Domingo, 24 de mayo de 2020 | Organización del trabajo para la semana entrante y coordinación con equipo en relación con la adopción de algunas medidas |

** Gestión diversa en el ayuntamiento: reuniones/coordinaciones con empresas prestadoras de servicios al ayuntamiento, llamadas telefónicas, reunión/coordinación con servicios del ayuntamiento, firma de documentos, gestión COVID19, atención al público con cita previa, etc.