

PRIMERA TENIENTE ALCALDE

| | |
|-----------------------------------|---|
| Lunes, 20 de abril de 2020 | Actividad mediante teletrabajo*. Disponibilidad telefónica en horario de mañana y tarde para abordar situaciones a resolver |
| | Reorganización de alimentos en el mercado municipal. |

* Gestiones con diferentes áreas de trabajo del ayuntamiento, firma de documentos, coordinación de actuaciones, toma de decisiones, atención al ciudadano, resolución de problemas, videoconferencias con servicios, coordinación interna equipo de gobierno, etc.

| | |
|------------------------------------|--|
| Martes, 21 de abril de 2020 | Actividad mediante teletrabajo. Disponibilidad telefónica en horario de mañana y tarde para abordar situaciones a resolver |
| | 10:30 Reunión con personal de dos servicios |
| | Videoconferencia equipo de gobierno |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Miércoles, 22 de abril de 2020 | Actividad mediante teletrabajo*. Disponibilidad telefónica en horario de mañana y tarde para abordar situaciones a resolver |
| | Reunión Comité de empresa |

| | |
|------------------------------------|---|
| Jueves, 23 de abril de 2020 | Actividad mediante teletrabajo*. Disponibilidad telefónica en horario de mañana y tarde para abordar situaciones a resolver |
| | Videoconferencia con entidad social |
| | Videoconferencia equipo de gobierno |
| | Pleno extraordinario |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Viernes, 24 de abril de 2020 | Actividad mediante teletrabajo*. Disponibilidad telefónica en horario de mañana y tarde para abordar situaciones a resolver |
|-------------------------------------|---|